|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Юрисконсульт | Ставропольский край | **Юрисконсульт**  **з/п:** по итогам собеседования  **Должностные обязанности:**  методическая и консультационная помощь специалистам предприятия по проблемным (спорным) вопросам; юридическая экспертиза договоров и других актов правого характера, а также участие в подготовке подобных документов; контроль за исполнением обязательств по договорам аренды земли с/х назначения, в т. ч. рассмотрение жалоб, заявлений писем по данным вопросам; принятие мер к отмене или изменению актов, изданных с нарушением законодательства, а также утративших силу; представление интересов общества в судах, предприятиях, организациях и государственных органах; подготовка и направление в суд исковых заявлений, апелляционных, кассационных жалоб и протестов, отзывов и объяснений на иски, отзывов и объяснений на апелляционные и кассационные жалобы и протесты, мировые соглашения; налоговые споры.  **Требования:**  высшее юридическое образование (гражданско-правовая специализация); стаж работы по специальности в крупной организации не менее 3 лет  **Мы предлагаем:**  официальное трудоустройство; социальный пакет в соответствии с ТК РФ; своевременная выплата заработной платы, служебный автомобиль, корпоративная связь, санаторно-курортное лечение. |